

СОГЛАСОВАНО
 Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции
 ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»
 « 27 » марта 2026 г.

Утверждаю:
 Директор ГБПОУ НСО
 «Новосибирский политехнический колледж»
 « 27 » марта 2026 г.
 В.В. Эллерт



**Карта коррупционных рисков
 Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области
 «Новосибирский политехнический колледж»**

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1. Организация образовательного процесса					
1.	Предоставление образовательных услуг, в том числе платных	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, члены приемной комиссии	1. Понуждение работником образовательной организации к заключению договора на оказание образовательных услуг обучающегося или законного представителя в нарушение установленных норм. 2. Предпочтение образовательной организации при заключении договора за определенную плату в отношении определенного лица.	средняя	1. Выявление и предупреждение конфликта интересов. 2. Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. 3. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения
2.	Оформление возникновения, приостановление и прекращение отношений между колледжем и обучающимися или родителями несовершеннолетних обучающихся	Директор колледжа, члены приемной комиссии, заместитель директора по учебно-методической работе, Зав.учебной частью	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность), за вознаграждение и (или) оказание услуг со стороны абитуриентов, их родителей (законных представителей), третьих лиц, при поступлении абитуриентов, переводе обучающихся. Склонение обучающегося к отчислению с целью высвобождения	высокая	1. Выявление и предупреждение конфликта интересов. 2. Комиссионное решение по рассмотрению документов перед принятием решения директором. 3. Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			вакантного места		интересов. 4. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
3.	Снижение стоимости платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств образовательного учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями	Требование обучающегося или его родителя сокрытия достоверных результатов успеваемости, обеспечивающих право на снижение стоимости платных образовательных услуг. Снижение стоимости платных образовательных услуг за вознаграждение без оснований, а равно предоставление преимущественного права перевода вне очереди если такая очередность предусмотрена ЛНА образовательной организации	средняя	1. Выявление и предупреждение конфликта интересов. 2. Информационная открытость учреждения. 3. Наличие регламентированных процедур. 4. Комиссионное принятие решения. 5. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
4.	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования	Лица из числа сотрудников учреждения, входящие в состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), в том	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение и (или) оказание услуг со стороны обучающихся, их родителей	низкая	1. Разъяснение лицам, входящим в состав ГЭК, экспертной группы, апелляционной комиссии, обучающимся о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, анализ этих

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		числе эксперты экспертной группы, члены апелляционной комиссии	(законных представителей), третьих лиц.		лиц на наличие конфликта интересов. 2. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. 3. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
5.	Промежуточная аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования	Преподаватель, мастер производственного обучения	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение и (или) оказание услуг со стороны обучающихся, их родителей (законных представителей), третьих лиц.	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Разъяснение преподавателям, мастерам производственного обучения, обучающимся о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Рассмотрение успеваемости обучающихся на заседаниях цикловых комиссий.
6.	Аттестация обучающихся (слушателей) по программам дополнительного	заместитель директора, руководитель отдела (отделения), осуществляющего реализацию программ	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за	низкая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Информационная открытость учреждения. Соблюдение, утвержденной

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
	профессионального образования (ДПО)	ДПО преподаватели, реализующие программы ДПО	вознаграждение и (или) оказание услуг со стороны обучающихся, их родителей (законных представителей), третьих лиц. Указание в документах заведомо ложной информации о прохождении обучения без фактического прохождения обучения.		антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7.	Применение дисциплинарных взысканий к обучающимся	Директор, иные лица, принимающие участие в решении вопроса о применении взыскания в соответствии с установленным порядком	Угроза привлечения к дисциплинарной ответственности, принуждение к взятке. Соккрытие факта совершения нарушения обучающимся за вознаграждение.	низкая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Комиссионное решение по рассмотрению документов перед принятием решения директором. Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения
8.	Организация и проведение, чемпионатов, конкурсов, олимпиад и т.д.	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, педагог	Внесение недостоверных результатов за вознаграждение от участников конкурса / их законных представителей	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Информационная открытость учреждения. Наличие регламентированных процедур. Комиссионное принятие решения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
9.	Обеспечение бесплатным питанием отдельных (льготных) категорий обучающихся	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующая столовой, работник, составляющий отчетные документы, социальный педагог	Указание в отчетных документах недостоверной информации, приписок	низкая	Периодический комиссионный контроль достоверности ведения отчетных документов. Опрос обучающихся о фактическом получении льготного питания. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
10.	Назначение и выплата стипендий (материальных поощрений)	Директор, главный бухгалтер, члены стипендиальной комиссии, социальный педагог	Назначение (выплата) стипендии, материального поощрения обучающимся в нарушение порядка, установленного действующим законодательством РФ, ЛНА учреждения	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Информационная открытость учреждения. Наличие регламентированных процедур. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
11.	Учет, заполнение и выдача документов об образовании, о повышении квалификации	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, специалист ответственный за выдачу бланков строгой отчетности об образовании (повышении квалификации)	Искажение данных вносимых в документы об образовании, о повышении квалификации. Выдача документа об образовании лицу, фактически не проходившему обучение. Выдача документов о повышении квалификации лицам не проходившим курсы повышения квалификации	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Назначение ответственного лица за заполнение и выдачу документов об образовании (повышении квалификации). Внесение сведений в ФИС ФРДО. Контроль за деятельностью комиссии по учету и списанию бланков строгой отчетности. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
2. Организация деятельности учреждения					
2.1. Трудовые правоотношения					
12.	Прием на работу	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, специалист по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение. Прием на работу работника без предоставления необходимых документов в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Не направление сообщения при приеме граждан, замещавших должности государственной или муниципальной службы, о заключении трудового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором учреждения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
13.	Оплата труда (в том числе определение размеров стимулирующих выплат, назначение премии)	Директор, члены комиссии по установлению стимулирующих выплат	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Необоснованное завышение размеров стимулирующих выплат. Участие в комиссии лица, обладающего с работником родственными связями.	высокая	Рассмотрение на комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения оснований по определению размеров выплат. Оформление обоснований по размерам стимулирующих выплат только в письменном виде. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			Участие в работе комиссии по установлению стимулирующих выплат директора учреждения.		Положением о системе оплаты труда работников учреждения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
14.	Принятие решений о кадровых перемещениях	Директор, заместители директора, руководитель структурного подразделения	Повышение в должности лиц, обладающих родственными, свойственными связями с лицом, принимающим решение о переводе. Перевод на более высокооплачиваемую должность за вознаграждение.	высокая	Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Рассмотрение на соответствующей комиссии случаев возникновения личной заинтересованности. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
15.	Принятие решения о наложении дисциплинарных взысканий	Директор, непосредственный руководитель работника	Неприменение дисциплинарного взыскания за вознаграждение.	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов Регламентация процедуры, комиссионное рассмотрение.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
16.	Принятие решение о представлении работника к поощрению, награждению	Директор, заместители директора, руководитель структурного подразделения	Необоснованное представление к награждению, поощрению, а также за ложные достижения и заслуги	высокая	Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Регламентация процедуры, комиссионное рассмотрение. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
17.	Аттестация педагогических и иных работников	Директор, члены аттестационной комиссии	Предложение от аттестуемого либо иного лица за вознаграждение аттестовать работника, либо не аттестовать	низкая	Регламентация процедуры, комиссионное рассмотрение. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
18.	Информирование о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов	Все работники учреждения	Получение выгод и преимуществ при взаимодействии с лицом, с которым возникает личная заинтересованность	высокая	<p>Разработка соответствующего ЛПА. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.</p> <p>Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.</p>
2.2. Организационная деятельность					
19.	Работа со служебной информацией ограниченного доступа, персональными данными	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, контрактный управляющий, секретарь, специалисты учебной	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	средняя	<p>Выявление и предупреждение конфликта интересов.</p> <p>Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в</p>

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		части, работники кадровой и бухгалтерской служб			учреждении. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
20.	Внутриколледжный контроль (проверка состояния дел подготовки управленческих решений, обращение граждан и юридических лиц по поводу нарушений в области образования)	Директор заместители директора	Предложение от работников структурных подразделений колледжа (проверяемых) проверяющему за вознаграждение (подарок) воздержаться от выявления нарушений	средняя	Создание комиссии для проведения проверок. Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
21.	Рассмотрение обращений юридических и физических лиц	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, лица, ответственные за рассмотрение обращений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ. Предоставление информации за плату, в случае, если взимание платы за предоставление такой	средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			информации не предусмотрена.		
22.	Составление, документов, справок, отчетности	Заместители директора, главный бухгалтер руководители структурных подразделений, ответственные лица	Искажение, сокрытие и/или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики колледжа. Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением ответственными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
23.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями в рамках проверочных мероприятий	Директор, заместители директора, работники учреждения, лица, уполномоченные директором представлять интересы учреждения.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения, Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					учреждении
2.3. Управление имуществом, учет и распоряжение материально-техническими ресурсами					
24.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, заместители директора, начальник хозяйственного отдела	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Коллегиальное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
25.	Предоставление движимого и недвижимого имущества в аренду (безвозмездное пользование)	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела	Предоставление имущества в аренду (безвозмездное пользование) за вознаграждение без проведения установленных процедур	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Контроль директора учреждения за эффективностью использования имущества учреждения. Создание в учреждении комиссии по рассмотрению вопросов использования имущества
26.	Учет материальных ценностей	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально-	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Контроль директора учреждения за эффективностью использования

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		ответственные лица	материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.		имущества учреждения, либо создание в учреждении комиссии по рассмотрению вопросов использования имущества Инвентаризация имущества. Рассмотрение результатов на комиссии по инвентаризации. Организация контроля полноты и своевременности отражения движения материально-технических ценностей. Исключение ситуаций возникновения конфликта интересов
27.	Реализация товаров, работ, услуг от учебно-производственной деятельности учреждения	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, преподаватели, мастера производственного обучения, материально-ответственные лица	Умышленное занижение стоимости при реализации товаров, работ, услуг от учебно-производственной деятельности учреждения и (или) бесплатное предоставление таких товаров, работ, услуг. Реализация товаров, работ, услуг от учебно-производственной деятельности учреждения без оформления договора. Использование имущества учебно-производственного комплекса учреждения в личных целях.	высокая	Контроль директора учреждения за эффективностью использования имущества учреждения. Инвентаризация имущества. Рассмотрение результатов на комиссии по инвентаризации. Организация контроля полноты и своевременности отражения движения материально-технических ценностей. Исключение ситуаций возникновения конфликта интересов